

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Кунгурский автотранспортный колледж»

СОГЛАСОВАНО  
Зам. директора ООО «Кунгуравтотранс»  
/Шустиков В.Н./  
2023 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ КАТК  
/Грязных А.М. /  
« » 2023 г.



## ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**Уровень профессионального образования**  
Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**  
*подготовки специалистов среднего звена*

**Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте**  
**(по видам)**

**Квалификация выпускника**  
*специалист*

**Организация-разработчик:** ГБПОУ Кунгурский автотранспортный колледж

*наименование организации, отвечающей за разработку*

**2023 год**

# Содержание

## Раздел 1. Общие положения

## Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

## Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

4.3. Личностные результаты

## Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

## Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

## Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

## ПРИЛОЖЕНИЯ

## **Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящая основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2014 г, регистрационный № 32499);

ООП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ПООП.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

Приказ Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2014 г, регистрационный № 32499);

Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785).

### 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

Цикл ОГСЭ-Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ЕН- Математический и общий естественнонаучный цикл

## Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник.

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: 4464 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования: 2 года 10 месяцев.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: объем образовательной программы 5940 академических часов, срок получения образования 3 года 10 месяцев

## Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

| Наименование основных видов деятельности                                | Квалификация: Техник | Наименование профессиональных модулей                          |
|---|----------------------|--|
| Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)                | осваивается          | ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) |
| Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) | осваивается          | ПМ.02 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) |

|  |             |  |
|--|-------------|--|
| Организация транспортно - логистической деятельности (по видам транспорта)       | осваивается | ПМ.03 Организация транспортно - логистической деятельности (по видам транспорта) |
| Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | осваивается | ПМ.04 Выполнение работ по профессии Диспетчер автомобильного транспорта          |

#### Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

##### 4.1. Общие компетенции

| Код компетенции | Формулировка компетенции  | Знания, умения <sup>1</sup>  |
|-----------------|---|--|
| ОК 01           | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес   | <p><b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности; аргументировать свой выбор в профессиональном самоопределении; выполнять самоанализ профессиональной пригодности; определять основные виды деятельности на рабочем месте и необходимые орудия труда; определения условий труда и разработки предложений по их улучшению; участвовать в мероприятиях способствующих профессиональному развитию</p> <p><b>Знания:</b> социальная значимость профессиональной деятельности; перспективы развития в профессиональной сфере; положительные и отрицательные стороны профессии; ближайшие и конечные жизненные цели в проф. деятельности; пути реализации жизненных планов; перспективы трудоустройства</p> |
| ОК 02           | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | <p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; подбирать ресурсы, необходимые для решения задач; анализировать действия на соответствие нормам оценки результатов деятельности; выявлять причины отклонений от норм и определять пути устранения выявленных отклонений; оценивать результаты своей деятельности, их эффективность и качество</p>   |

<sup>1</sup>Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности)

|       |   |   |
|-------|---|---|
|       |   | <b>Знания:</b> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации  |
| ОК 03 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность  | <b>Умения:</b> принимать адекватные решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность  |
|       |   | <b>Знания:</b> основ организационно-управленческой деятельности в нестандартных ситуациях, включая вопрос профессиональной этики, организации производственных процессов и систем менеджмента; обладать информацией о формах ответственности за принятые решения  |
| ОК 04 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | <b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования  |
|       |   | <b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования   |
| ОК 05 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности  | <b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение  |
|       |   | <b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности  |
| ОК 06 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями   | <b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности  |
|       |   | <b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности  |
| ОК 07 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий  | <b>Умения:</b> ставить задачи перед коллективом; организовывать работу по выполнению профессиональных задач; осуществлять контроль в соответствии с поставленной задачей; осуществлять конструктивную критику с учетом сложившейся ситуации; выявлять ресурсы команды; участвовать в разработке мероприятий по улучшению условий работы команды |

|       |   |   |
|-------|---|---|
|       |   | <b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы организационно-управленческой деятельности, организации производственных процессов и систем менеджмента; обладать информацией о формах ответственности за принятые решения  |
| ОК 08 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | <b>Умения:</b> определять перспективы профессионального и личностного развития; анализировать существующие препятствия для карьерного роста; определять внешние и внутренние ресурсы для достижения цели<br><b>Знания:</b> собственные сильные и слабые стороны; методы самообразования |
| ОК 09 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности  | <b>Умения:</b> определять технологии, используемые в профессиональной деятельности; определять источники информации о технологиях профессиональной деятельности; определять условия успешного применения технологий<br><b>Знания:</b> методы анализа производственных ситуаций          |

#### 4.2. Профессиональные компетенции

| Основные виды деятельности                               | Код и наименование компетенции  | Показатели освоения компетенции <sup>2</sup>  |
|--|---|---|
| Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) | ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.<br>ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.<br>ПК 1.3. Оформлять документы, | <b>практический опыт:</b> ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени на выполнение операций; расчета показателей работы объектов транспорта;<br><b>уметь:</b> анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; |

<sup>2</sup> Практический опыт, умения и знания по каждой из компетенций, выбираются из соответствующего раздела ФГОС с учетом дополнений и уточнений предлагаемых разработчиком ПООП с учетом требований ПС и выбранной специфики примерной программы.

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p>  | <p>применять компьютерные средства; <b>знать:</b> оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта); основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта); систему учета, отчета и анализа работы; основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</p>   |
| <p>Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)</p> | <p>ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.<br/> ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.<br/> ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</p> | <p><b>практический опыт:</b> применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; самостоятельного поиска необходимой информации; <b>уметь:</b> обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта; <b>знать:</b> требования к управлению персоналом; систему организации движения; правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта); основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта); особенности организации пассажирского движения; ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта)</p> |
| <p>Организация</p>   | <p>ПК 3.1. Организовывать работу персонала по</p>  | <p><b>практический опыт:</b> оформления</p>   |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <p>транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)</p>                     | <p>обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.<br/> ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.<br/> ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.</p> | <p>перевозочных документов; расчета платежей за перевозки;<br/> <b>уметь:</b> рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки;<br/> <b>знать:</b> основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов</p> |
| <p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p> |   | <p><b>практический опыт:</b><br/> организации диспетчерского управления движением автобусов, легковых такси, грузовых автомобилей;<br/> составления оперативных сводок о работе и происшествиях за смену; оформления и обработки путевых листов;<br/> составления расписания движения автотранспорта;<br/> осуществления контроля за выполнением графика движения</p>   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>грузовых автомобилей, автобусов на линии;</p> <p>осуществления контроля за безопасностью перевозок;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>организовать работу водителей автомобилей на линии;</p> <p>заполнять, выдавать и принимать путевые листы и другие документы, отражающие выполненную работу, проверять правильность их оформления;</p> <p>принимать меры по ликвидации сверхнормативных простоев автомобилей;</p> <p>перераспределять автобусы между маршрутами при изменении пассажиропотоков;</p> <p>организовать специальные маршруты или отдельные рейсы;</p> <p>обеспечивать контроль и учет выполненных перевозок;</p> <p>принимать меры по загрузке порожних автомобилей в попутном направлении;</p> <p>выбирать рациональную схему автобусного маршрута, составлять паспорт маршрута;</p> <p>контролировать состояние подъездных путей, а также соблюдение водителями автомобилей транспортной дисциплины;</p> <p>организовывать в необходимых случаях оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии;</p> <p>оформлять учетную документацию;</p> <p>регулировать и восстанавливать нарушенное движение с использованием спутниковой навигационной технологии;</p> <p>проводить анализ исполненного движения;</p> <p>принимать и выполнять заказы населения на легковые такси;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>нормативные правовые акты, другие</p> |
|--|--|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>руководящие, методические и нормативные материалы вышестоящих органов, определяющие организацию оперативного управления движения автотранспорта;</p> <p>правила автомобильных перевозок грузов (пассажиров);</p> <p>порядок оформления и обработки путевого листа;</p> <p>схему дорог и их состояние;</p> <p>правила эксплуатации автомобилей;</p> <p>тарифы и правила их применения;</p> <p>расписание движения и остановочные пункты, стоянки легковых такси;</p> <p>маршрутную сеть и условия движения, обеспечивающие безопасность перевозки пассажиров;</p> <p>инструкции водителя автомобиля, кондуктора, диспетчера;</p> <p>средства вычислительной техники и правила её эксплуатации;</p> <p>экономику, организацию производства, труда и управления;</p> <p>основы трудового законодательства;</p> <p>правила внутреннего трудового распорядка;</p> <p>правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности;</p> <p>виды инструктажей водителей.</p> |
|--|--|--|

#### 4.3. Личностные результаты

| <p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b><br/><i>(дескрипторы)</i></p>  | <p align="center"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p> |
|--|---|
| <p>Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);</p> | <p align="center"><b>ЛР 1</b></p>   |
| <p>Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего</p>   | <p align="center"><b>ЛР 2</b></p>   |

|  |               |
|--|---------------|
| чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;   |               |
| Готовность к служению Отечеству, его защите;   | <b>ЛР 3</b>   |
| Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;  | <b>ЛР 4</b>   |
| Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;  | <b>ЛР 5</b>   |
| Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; | <b>ЛР 6</b>   |
| Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;   | <b>ЛР 7</b>   |
| Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;   | <b>ЛР 8</b>   |
| Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;  | <b>ЛР 9</b>   |
| Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;  | <b>ЛР 10</b>  |
| Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;  | <b>ЛР 11</b>  |
| Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;  | <b>ЛР 12</b>  |
| Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;  | <b>ЛР 13.</b> |
| Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;   | <b>ЛР 14.</b> |

Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

**ЛР 15.**





|    |           |   |    |  |    |  |    |     |      |     |      |     |     |  |   |    |
|----|-----------|---|----|--|----|--|----|-----|------|-----|------|-----|-----|--|---|----|
| 58 | ОП        | Общепрофессиональные дисциплины   | 1  |  | 10 |  |    |     | 1287 | 429 | 858  | 414 | 444 |  |   |    |
| 59 | ОП.01     | Инженерная графика  |    |  | 4  |  |    |     | 138  | 46  | 92   | 14  | 78  |  |   |    |
| 60 | ОП.02     | Электротехника и электроника  |    |  | 4  |  |    |     | 162  | 54  | 108  | 54  | 54  |  |   |    |
| 61 | ОП.03     | Метрология, стандартизация и сертификация                                 |    |  | 7  |  |    |     | 90   | 30  | 60   | 30  | 30  |  |   |    |
| 62 | ОП.04     | Транспортная система России   | 3  |  |    |  |    |     | 96   | 32  | 64   | 34  | 30  |  |   |    |
| 63 | ОП.05     | Технические средства (по видам транспорта)                                |    |  | 6  |  |    |     | 222  | 74  | 148  | 74  | 74  |  |   |    |
| 64 | ОП.06     | Правовое обеспечение профессиональной деятельности                        |    |  | 7  |  |    |     | 90   | 30  | 60   | 30  | 30  |  |   |    |
| 65 | ОП.07     | Охрана труда  |    |  | 7  |  |    |     | 135  | 45  | 90   | 50  | 40  |  |   |    |
| 66 | ОП.08     | Безопасность жизнедеятельности  |    |  | 6  |  |    |     | 102  | 34  | 68   | 34  | 34  |  |   |    |
| 67 | ОП.09     | Управленческая деятельность / Коммуникативный практикум                   |    |  | 8  |  |    |     | 90   | 30  | 60   | 40  | 20  |  |   |    |
| 68 | ОП.10     | Техническая механика  |    |  | 4  |  |    |     | 90   | 30  | 60   | 30  | 30  |  |   |    |
| 69 | ОП.11     | Материаловедение  |    |  | 3  |  |    |     | 72   | 24  | 48   | 24  | 24  |  |   |    |
| 70 | *         |   |    |  |    |  |    |     |      |     |      |     |     |  |   |    |
| 71 |           |   |    |  |    |  |    |     |      |     |      |     |     |  |   |    |
| 72 | ПМ        | Профессиональные модули   | 11 |  | 9  |  | 2  |     | 2119 | 706 | 1413 | 715 | 658 |  |   | 40 |
| 73 |           |   |    |  |    |  |    |     |      |     |      |     |     |  |   |    |
| 74 | ПМ.01     | Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)                  | 3  |  | 3  |  |    |     | 652  | 217 | 435  | 215 | 220 |  |   |    |
| 75 |           |   |    |  |    |  |    |     |      |     |      |     |     |  |   |    |
| 76 | МДК.01.01 | Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)                   | 5  |  |    |  |    |     | 247  | 82  | 165  | 85  | 80  |  |   |    |
| 77 | МДК.01.02 | Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)   | 8  |  |    |  |    |     | 255  | 85  | 170  | 80  | 90  |  |   |    |
| 78 | МДК.01.03 | Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) |    |  | 8  |  |    |     | 150  | 50  | 100  | 50  | 50  |  |   |    |
| 79 | МДК*      |   |    |  |    |  |    |     |      |     |      |     |     |  |   |    |
| 80 |           |   |    |  |    |  |    |     |      |     |      |     |     |  |   |    |
| 81 | УП.01.01  | Учебная практика  |    |  | 5  |  | РП | час | 144  |     | 144  | нед |     |  | 4 |    |
| 82 | УП*       |   |    |  |    |  |    |     |      |     |      |     |     |  |   |    |
| 83 |           |   |    |  |    |  |    |     |      |     |      |     |     |  |   |    |
| 84 | ПП.01.01  | Производственная практика   |    |  | 8  |  | РП | час | 108  |     | 108  | нед |     |  | 3 |    |
| 85 | ПП*       |   |    |  |    |  |    |     |      |     |      |     |     |  |   |    |
| 86 |           |   |    |  |    |  |    |     |      |     |      |     |     |  |   |    |
| 87 | ПМ.01.ЭК  | Квалификационный экзамен  | 8  |  |    |  |    |     |      |     |      |     |     |  |   |    |
| 88 |           | Всего часов с учетом практик  |    |  |    |  |    |     | 904  |     | 687  |     |     |  |   |    |
| 89 |           |   |    |  |    |  |    |     |      |     |      |     |     |  |   |    |
| 90 | ПМ.02     | Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)   | 3  |  | 1  |  | 1  |     | 399  | 133 | 266  | 134 | 112 |  |   | 20 |









|            |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| УПВ.01     | Родная литература   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| УПВ.02     | Информатика   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| УПВ.03     | Физика (углубленно)   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>ПОО</b> | <b>ПРЕДЛАГАЕМЫЕ ОО</b>  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ДУП.01     | Основы профессиональной деятельности  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *          | Раздел 1. Введение в специальность  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *          | Раздел 2. Химия в промышленности  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *          | Раздел 3. Основы проектной деятельности   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>ПП</b>  | <b>ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА</b>  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОГСЭ       | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОГСЭ.01    | Основы философии  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОГСЭ.02    | История   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОГСЭ.03    | Иностранный язык  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОГСЭ.04    | Физическая культура   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОГСЭ.05    | Психология общения  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОГСЭ.06    | Основы социологии и политологии/Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОГСЭ.07    | Основы права  |  |  |  |  |  |  |  |  |



|           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ПМ.01     | Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)                           |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК.01.01 | Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)                            |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК.01.02 | Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)            |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК.01.03 | Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)          |  |  |  |  |  |  |  |  |
| УП.01.01  | Учебная практика   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПП.01.01  | Практика по профилю специальности  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПМ.01.ЭК  | Экзамен по модулю  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПМ.02     | Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)            |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК.02.01 | Организация движения (по видам транспорта)   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК.02.02 | Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПП.02.01  | Производственная практика  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПМ.02.ЭК  | Экзамен по модулю  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПМ.03     | Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)           |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК.03.01 | Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК.03.02 | Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)                               |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК.03.03 | Перевозка грузов на особых условиях  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| УП.03.01  | Учебная практика   |  |  |  |  |  |  |  |  |

|               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ПП.03.01      | Производственная практика  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПМ.03.ЭК      | Экзамен по модулю  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПМ.04         | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК.04.01     | Выполнение работ по рабочей профессии Диспетчер автомобильного транспорта        |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПП.04.01      | Производственная практика  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПМ.04.ЭК      | Экзамен квалификационный   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>ПДП</b>    | <b>ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА</b>  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>ГИА.00</b> | <b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |

### **5.3. Рабочая программа воспитания**

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

### **5.4. Примерный календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

## **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

### **6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы**

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

1. Социально-экономических дисциплин
2. Иностранного языка
3. Математики
4. Информатики

5. Инженерной графики
6. Транспортная система
7. Организация пассажирских и грузовых перевозок
8. Экономики, менеджмента и смет
9. Охраны труда
10. Транспортно-экспедиционная деятельность

Лаборатории:

1. Технической механики
2. Электротехники и электроники
3. Выполнение работ по профессии 21635 Диспетчер
4. Экспедирование грузов

Спортивный комплекс:

1. Спортивный зал
2. Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3. Тренажерные залы

Залы:

1. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть «Интернет»
2. Актальный зал

Полигоны:

Учебный полигон

**6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.**

Образовательная организация, реализующая программу специальности должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально- технического обеспечения, включает в себя:

#### **6.1.2.1. Оснащение лабораторий**

**Лаборатория «Технической механики»:**

- разрывная машина

- образцы
- штангенциркуль
- индикатор-угломер
- лабораторная установка для определения модуля сдвига
- лабораторная установка для определения линейных и угловых перемещений балки
- стенд «Диаграммы растяжения и сжатия»;
- модели редукторов

**Лаборатория «Электротехники и электроники»:**

- демонстрационный стенд: электрические цепи постоянного тока,
- демонстрационный стенд: законы ома и кирхгофа,
- демонстрационный стенд: электрические цепи переменного тока,
- демонстрационный стенд: измерительные приборы,
- демонстрационный стенд: трансформаторы,
- демонстрационный стенд: по основам электроники
- установка лабораторная для измерения основных параметров электрической цепи постоянного тока.
- установка лабораторная для проверки законов ома и кирхгофа.
- установка лабораторная для испытания электрической цепи переменного тока.
- установка лабораторная для испытания однофазного трансформатора.
- установка лабораторная для испытания полупроводниковых электронных приборов.
- натуральные образцы источников электроэнергии постоянного и переменного тока, потребителей электроэнергии, пускорегулирующей и защитной аппаратуры, контрольно - измерительных приборов.

**Лаборатория «Выполнение работ по профессии 21635 Диспетчер»**

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
- комплект учебно-методической документации.

**Лаборатория «Экспедирование грузов»**

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
- комплект учебно-методической документации.

### **6.1.2.3. Оснащение баз практик**

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется на учебном полигоне профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции Экспедирование грузов.

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

## **6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

## **6.3. Требования к организации воспитания обучающихся**

6.3.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

#### **6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Организация перевозок и управление на транспорте и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Организация перевозок и управление на транспорте, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Организация перевозок и управление на транспорте, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

## **6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

### **6.5.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы**

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

## **Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

### **7.1 Программа государственной итоговой аттестации**

#### **7.1.1 Пояснительная записка**

Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программы специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте.

– Программа ГИА по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) разработана на основе: Федерального Закона об Образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ, принятого Государственной Думой 21 декабря 2012 года, одобренного Советом Федерации 26 декабря 2012 года; Федерального государственного образовательного стандарта

специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 года № 376 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2014 г., регистрационный № 32499); приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"; Положения о проведении ГИА по образовательным программам в ГБПОУ КАТК.

ГИА позволяет дать оценку качества освоения основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте., выявление уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и его умения решать профессиональные задачи.

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является определение соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части требований к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

Задачи:

- определение уровня сформированности компетенций специалиста среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте.;
- подтверждение уровня профессионального образования специалиста среднего звена;
- разработка актуальной темы, имеющей практическое значение для предприятия, организации.

Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте.

Данная программа доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать умение квалифицированно формулировать профессиональные вопросы и задачи, грамотно, логично и последовательно излагать содержание выполненных разработок, качественно оформлять представленные материалы.

### **7.1.2 Форма государственной итоговой аттестации и сроки ее проведения**

Форма государственной итоговой аттестации – подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

ГИА проводится в виде защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Объем времени на подготовку и проведение ГИА:

- Подготовка выпускной квалификационной работы – 4 недели;
- Защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

### **7.1.3 Содержание процедуры ГИА**

ГИА проводятся в специально подготовленных аудиториях на открытых заседаниях ГЭК, работающих в следующем составе:

- председатель ГЭК;
- члены ГЭК в соответствии с приказом (в том числе, представители работодателей);
- секретарь.

Заседание ГЭК на каждом этапе протоколируется. В итоговом протоколе указывается итоговая оценка прохождения каждого этапа государственной итоговой аттестации

Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Цель этапа - контроль освоения общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных в процессе выполнения и защиты ВКР.

### **7.1.4 Оснащение рабочих мест для выпускников при проведении ГИА**

Защита дипломной работы: мультимедиа проектор, экран, компьютер, оснащенный программами MS Office 2007-2013.

## **7.1.5 Организация и порядок проведения первого этапа ГИА – защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы)**

### **7.1.5.1 Тематика дипломных работ**

Дипломная работа представляет собой законченную квалификационную работу, содержащую результаты самостоятельной деятельности студента в период производственной (преддипломной) практики и дипломного проектирования в соответствии с утвержденной темой.

Тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу:

ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)

ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Для проведения государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 23.02.01 Организация перевозок управление на транспорте (по видам) устанавливается общая тематика дипломных работ, позволяющая наиболее полно оценить уровень и качество подготовки выпускника в ходе решения и защиты им комплекса взаимосвязанных вопросов.

Индивидуальная тематика разрабатывается и предлагается преподавателями профессионального цикла, рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии специальности 23.02.01 Организация перевозок управление на транспорте (по видам) совместно с руководителями дипломных работ, утверждается после предварительного положительного заключения работодателей.

Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы из предложенного перечня тем, в том числе предложение своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Закрепление темы дипломной работы за студентами и назначение руководителей дипломной работы осуществляется путем издания приказа по колледжу. Задание студенту

на разработку темы ВКР и календарный график выполнения дипломной работы оформляются на бланках установленной формы.

Тематика дипломной работы должна:

- соответствовать современному уровню и перспективам развития науки, техники, производства, экономики и культуры;
- создать возможность реальной работы с решением актуальных практических задач и демонстрацией результатов на защите, дальнейшим использованием и внедрением материалов работы в сфере информационных систем.

#### **7.1.5.2 Требования, предъявляемые к структуре, содержанию и объему дипломной работы**

Для обеспечения единства требований к дипломной работе студентов устанавливаются общие требования к структуре, содержанию и объему дипломной работы.

Выпускная квалификационная работа состоит из:

- расчетно-пояснительной записки
- графической части.

Расчетно-пояснительная записка представляет основу дипломного проекта, отражает его сущность и содержание; включает в себя:

- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, ее значение для организации автомобильных перевозок, основные проблемы, существующие в рамках данной темы, определяются объект и предмет исследования, а также цель дипломного проекта и задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели, методы и способы решения сформулированных задач.

Необходимо указать предполагаемую новизну исследования, изложить конкретные аргументы, доказывающие данное утверждение, методологию и гипотезу научного исследования, какие положения предполагается вынести на защиту.

Актуальность и новизна темы предполагают обоснование причин, которые вызвали необходимость данного исследования и разработки.

Цель и задачи – это обоснование того, что необходимо достичь в ходе исследования, и система конкретных задач, которые необходимо решить для этого (например, изучить научную литературу по выбранной теме, систематизировать знания по какой-либо научной проблематике, исследовать..., описать..., установить..., разработать..., реализовать..., оценить... и т. д.). Формулировка цели должна согласовываться с темой работы.

Количество задач не должно быть большим (от трех до шести, но не более). Задачи раскрывают цель и обуславливают структуру работы.

Во введении рекомендуется описать состояние автомобильного транспорта, проблемы и перспективы его развития. Особое внимание должно быть уделено внедрению новейших технологий и методов организации автомобильных перевозок.

Объем введения составляет 5-10% от общего объема дипломного проекта.

Основная часть состоит из 4 разделов:

- Исследовательский раздел;
- Технологический раздел;
- Организационный раздел;
- Экономический раздел.

Исследовательский раздел - должен отражать:

- основные направления деятельности организации;
- характеристику предоставляемых услуг, выполняемых работ и т.п.;
- масштабы деятельности, тенденции спроса;
- используемые автотранспортные средства;
- производственную структуру организации;
- структуру управления организацией и ее характеристику;
- применяемые методы управления;
- основные недостатки, проблемы, резервы;
- данные анализа основных технико-эксплуатационных и экономических показателей деятельности организации;
- данные анализа системы организации перевозок, которая избрана в качестве предмета разработки.

В технологическом разделе рассматриваются мероприятия по совершенствованию деятельности организации на основе результатов анализа, осуществляется разработка и

обоснование конкретных мер, которые помогут ликвидировать вскрытые недостатки, использовать имеющиеся резервы, повысить конкурентоспособность организации, улучшить основные показатели деятельности и т.п.

В организационном разделе рассматриваются вопросы планирования перевозочного процесса, диспетчерского руководства работой подвижного состава на линии, а также разрабатываются графики выпуска подвижного состава на линию, графики работы автомобилей на маршрутах, графики работы водителей. Дается краткий анализ охраны труда и окружающей среды, пожарной безопасности, безопасности движения, а также разрабатываются конкретные предложения по улучшению и обеспечению безопасных условий труда, движения на маршрутах; по повышению эффективности мероприятий по охране окружающей среды.

В экономическом разделе дипломного проекта находят отражение вопросы экономического обоснования предлагаемых мероприятий. В экономической части рассчитывают:

- показатели производственной программы по эксплуатации подвижного состава;
- затраты на эксплуатацию подвижного состава и себестоимость перевозок;
- технико-экономические показатели;
- показатели экономической эффективности.

В заключении студент анализирует полноту выполнения задач ВКР, делаются выводы по работе в целом, подводятся итоги всему исследованию. Важно, чтобы были выполнены задачи, поставленные во введении, и даны ответы на вопросы, которые были сформулированы студентом. Заключение посвящается разработке выводов и предложений, вытекающих из проведенного анализа. Освещаются наиболее общие пути решения проблемы, определяются основные выводы.

Выводы должны быть краткими и четкими, излагать авторскую концепцию, давать полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок. В заключении не допускается повторения содержания введения и основной части, в частности, выводов, сделанных по разделам.

Объем заключения составляет 10-15% от общего объема ВКР.

В разделе Список использованных источников необходимо перечислить все используемые источники (не менее 10 шт.). Библиографическое описание литературы должно быть сделано в соответствии с ГОСТами 7.1., 7.80, 7.82, 7.05. Список использованных источников должен содержать книги и статьи, вышедшие по теме ВКР не позднее 5 лет с момента опубликования.

Материал, дополняющий текст документа, допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, таблицы, схемы, листинги, диаграммы, выполненные и представленные натуральные образцы и т.д.

Графическая часть представляет собой демонстрационный материал, который необходим для пояснения доклада. На листы выносятся вся наиболее важная информация в виде схем, графиков, таблиц, эюр, диаграмм. Объем графической части – от 3 до 6 листов формата А3 или 3 – 6 слайдов презентации, оформленные с помощью информационных технологий.

Информация на листах должна позволить студенту в процессе защиты сделать связный, логичный доклад, наиболее отражающий основные проектные, технологические и организационные решения, содержащиеся в дипломном проекте. Оформление схем, графиков, таблиц, эюр, диаграмм должно обеспечивать зрительное восприятие членами ГАК сущность предлагаемых проектных решений. Графическая часть дипломного проекта (работы) должна содержать все необходимые размеры, пояснения и надписи.

В состав графической части, в зависимости от темы дипломного проекта, может входить до 6 листов следующего содержания: эюра грузо- или пассажиропотока, транспортно-технологическая карта доставки грузов, расписание движения автобусов, схемы маршрутов, график совместной работы автомобилей и погрузо-разгрузочных механизмов, график работы водителей.

Объем дипломной работы составляет не менее 50 страниц и не более 60 страниц машинописного текста, не включая приложения.

#### **7.1.5.3 Порядок защиты дипломной работы**

Для проведения процедуры защиты дипломной работы создается государственная экзаменационная комиссия (далее - ГЭК) в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 31.01.2014г. № 74).

Защита дипломной работы проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии по специальности, с участием не менее двух третей ее состава.

Защита дипломной работы включает доклад студента (не более 10-15 минут), демонстрацию и выполнение практических результатов, их освещение и комментарий студентом, чтение секретарем отзыва на выполненную дипломной работы, выступление

студента по замечаниям рецензента, вопросы членов комиссии и ответы студента по теме дипломной работы.

Заседания ГЭК протоколируются секретарем и подписываются председателем ГЭК. В протоколе записываются:

- итоговая оценка выполнения и защиты ВКР,
- присуждение квалификации.

Решение об оценке за выполнение и защиту ВКР, о присвоении квалификации принимается ГЭК на закрытом заседании после окончания защиты всех назначенных на данный день работ. Решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

В случае неявки студента на защиту дипломной работы по уважительной причине директором колледжа назначается повторная защита. Дополнительное заседание ГЭК организуются в установленные сроки, но не позднее четырёх месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

В случае получения неудовлетворительной оценки при защите дипломной работы студент подлежит отчислению из ГБПОУ КАТК. Ему выдается справка об обучении установленного образца.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие неудовлетворительную оценку, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается не более двух раз.

На основании положительного результата ГИА, оформленного протоколом, ГЭК принимает решение о присвоении выпускнику квалификации по специальности и выдаче государственного диплома о среднем профессиональном образовании установленного образца.

Выполненные студентами дипломные работы хранятся после защиты в архиве организации 5 лет. По истечению указанного срока дипломные работы уничтожаются по акту.

#### **7.1.5.4 Оценивание первого этапа ГИА – защиты дипломной работы**

Государственная итоговая аттестация (ГИА) позволяет дать оценку качества освоения основной профессиональной образовательной программы, разработанной в

соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), выявление уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и его умения решать профессиональные задачи.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), соответствующим учебным планом подготовки специалиста по данной специальности, студенты выполняют и защищают выпускную квалификационную работу (дипломный проект), которая является обязательной формой ГИА выпускников.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускников государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) решает вопрос о присвоении им квалификации «Техник» по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании.

Оценка знаний выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения ПМ;
- оценка компетенций обучающихся.

При выставлении оценки учитывается:

- доклад выпускника;
- наглядность предлагаемых мероприятий и проектных решений;
- обоснованность, четкость, полнота изложения ответов на вопросы;
- оценка руководителя;
- отзыв рецензента.

Критерии оценки знаний выпускников составлены с учетом типовых требований к выполнению и защите ВКР.

В основе оценки ВКР лежит пятибалльная система.

«Отлично» выставляется, если:

- проект содержит теоретический материал в полном объеме, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Проект выполнен в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлен в соответствии со стандартом;
- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента без замечаний;

- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными, раскрывает пути решения производственных задач, имеет свои суждения по различным аспектам дипломного проекта. Доклад студента изложен грамотно, четко и аргументировано; речь отличается логической последовательностью; в заключительной части доклада освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, на все поставленные вопросы дает исчерпывающие ответы;

- если по заключениям руководителя ВКР и членов ГЭК (см. п.4) студент демонстрирует высокий уровень освоения компетенций.

- «Хорошо» выставляется, если:

- проект содержит грамотно изложенный теоретический материал, достаточно подробный анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Проект выполнен в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлен в соответствии со стандартом;

- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента (без замечаний или содержащий незначительные замечания, которые не влияют на полноту раскрытия темы);

- при защите работы студент показывает знания вопросов темы, свободно оперирует данными, раскрывает пути решения производственных задач, имеет свои суждения по различным аспектам дипломного проекта. Доклад студента изложен грамотно, четко и аргументировано; речь отличается логической последовательностью; в заключительной части доклада освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику; допускаются одна-две неточности при обосновании проективных решений, но эти неточности устраняются при ответах на дополнительные уточняющие вопросы. Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы;

- если по заключениям руководителя ВКР и членов ГЭК (см. п.4) студент демонстрирует высокий или средний уровень освоения компетенций.

- «Удовлетворительно» выставляется, если:

- проект содержит теоретический материал, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), прослеживается нарушение логики и последовательности, представлены необоснованные предложения. Проект выполнен в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы, в которых указаны недостатки, не позволившие студенту в полной мере раскрыть тему;

- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы. Ответы на вопросы членов ГЭК носят не достаточно полный и аргументированный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются выводами и расчетами из дипломного проекта, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;

- если по заключениям руководителя ВКР и членов ГЭК (см. п.4) студент демонстрирует средний или низкий уровень освоения компетенций.

- «Неудовлетворительно» выставляется за следующую ВКР:

- работа не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе;

- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал;

- если по заключениям руководителя ВКР и членов ГЭК студент демонстрирует низкий уровень освоения компетенций.