

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Кунгурский автотранспортный колледж»

Рабочая программа учебной дисциплины

**ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной
деятельности**

09.02.07 Информационные системы и программирование

2020

Одобрено на заседании
комиссии информационно-математических
дисциплин
Протокол № 1 от «15» августа 2020г.

Председатель комиссии:
Нагов /И. Г. Наговицын

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора

Целишева М. Г. Целишева

Составитель: Г.В. Крапивина, преподаватель ГБПОУ КАТК

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Программа относится к циклу дисциплин обще гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код компетенции	Знания	Умения
<i>ОК 01</i> <i>ОК 04</i> <i>ОК 06</i> <i>ОК 10</i>	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы (включая вариативная часть – 25)	193
в том числе:	
теоретическое обучение	0
практические занятия (если предусмотрено)	193
<i>Самостоятельная работа¹</i>	0
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет 4, 6 и 7 семестры	

1.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объём часов</i>	<i>Осваиваемые элементы компетенций</i>
Тема 1. Система образования в России и за рубежом	Содержание учебного материала	10	ОК 01
	<i>Не предусмотрено</i>		ОК 04
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		ОК 06
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды существительных; - число существительных; - притяжательный падеж существительных Экскурсия «Мой колледж». Подготовка рекламного проспекта «Мой колледж»		ОК 10
	Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика		
Тема 2. Различные виды искусств. Мое хобби.	Содержание учебного материала	8	ОК 01
	<i>Не предусмотрено</i>		ОК 04
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		ОК 06
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды прилагательных; - степени сравнения прилагательных; - сравнительные конструкции с союзами Контрольная работа № 1 (1 час)		ОК 10
	Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика		
Тема 3. Здоровье и спорт	Содержание учебного материала	6	ОК 01
	<i>Не предусмотрено</i>		ОК 04
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		ОК 06
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды числительных; - употребление числительных; - обозначение времени, обозначение дат Проект-презентация «День здоровья»		ОК 10

	<i>Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика</i>		
Тема 4. Путешествие. Поездка за границу.	Содержание учебного материала	42	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	<i>Не предусмотрено</i>		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - личные, притяжательные местоимения; - указательные местоимения; - возвратные местоимения; - вопросительные местоимения; - неопределенные местоимения Сочинение «Как мы путешествуем?»		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика</i>		
Тема 5. Моя будущая профессия, карьера	Содержание учебного материала	10	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	<i>Не предусмотрено</i>		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - видовременные формы глагола; - оборот thereis/ thereare Эссе «Хочу быть профессионалом» Контрольная работа № 2 (1 час)		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика</i>		
Тема 6. Компьютеры и их функции	Содержание учебного материала	41	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	<i>Не предусмотрено</i>		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - времена группы Continuous; Работа с текстом «Компьютеры и их функции»		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика</i>		
Тема 7. Подготовка к трудоустройству.	Содержание учебного материала	30	OK 01 OK 04
	<i>Не предусмотрено</i>		

	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>		<i>OK 06 OK 10</i>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложное подлежащее; - сложное дополнение Работа с текстом «Подготовка к трудоустройству: составление и заполнение документации»		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика</i>		
<i>Тема 8. Правила телефонных переговоров</i>	<i>Содержание учебного материала</i>	28	<i>OK 01 OK 04 OK 06 OK 10</i>
	<i>Не предусмотрено</i>		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложносочиненные предложения; - сложноподчиненные предложения Работа с текстом «Правила телефонных переговоров»		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика</i>		
<i>Тема 9. Официальная и неофициальная переписка.</i>	<i>Содержание учебного материала</i>	16	<i>OK 01 OK 04 OK 06 OK 10</i>
	<i>Не предусмотрено</i>		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - типы придаточных предложений; - наречия some, any, no, every и их производные Работа с текстом «Официальная и неофициальная переписка»		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика</i>		
<i>Промежуточная аттестация</i>		2	
	<i>Всего</i>	193	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Программа учебной дисциплины реализуется в кабинете «Иностранного языка в профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием: лекционные места для студентов, стол для преподавателя, оборудованная учебной доской, техническими средствами обучения: компьютер, видеопроектор, экран, телевизор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Смирнова И.Б., Голубев А.П., Жук А.Д. Английский язык для всех специальностей (СПО) -М.: ООО «КноРус»,2016.
2. В.А.. Радовель Английский язык в программировании и информационных системах (СПО.Москва.» КноРУС», 2018, 240 стр.
3. Деловойанглийский язык. Ускоренный курс Автор: Маньковская З.В. Издательство: ДРОФА Год издания: 2016 Страниц: 160
4. Л.М. Фишман- ProfessionalEnglish,учебнопособие,Москва,Инфа, 2016, 120стр, СПО.

3.2.2. Электронные ресурсы

1. Znanium.com
2. <http://ege.edu.ru/> * ,Nashol.com , <http://padaread.com>, <http://www.statgrad.org/> * <http://olimpiada.ru> * <http://www.turgor.ru> * <http://videouroki.net>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
уметь: <ul style="list-style-type: none">• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),• понимать тексты на базовые профессиональные темы• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы• строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности• кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)• писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	<p>Понимает смысл и содержание высказываний на английском языке на профессиональные темы.</p> <p>Понимает содержание технической документации и инструкций на английском языке.</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практических работ.</p> <p>Результаты выполнения контрольных работ</p> <p>Оценка устных и письменных ответов</p>

<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы • основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) • лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности • особенности произношения • правила чтения текстов профессиональной направленности 	<p>Строит высказывания на знакомые профессиональные темы и участвует в диалогах по ходу профессиональной деятельности на английском языке.</p> <p>Пишет краткие сообщения на профессиональную тему.</p>	<p>Тестирование на знание терминологии. Тестирование по грамматике. Подготовка и выступление с сообщением, презентацией. Защита рефератов</p>
---	---	---