

Министерство образования и науки Пермского края

государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Кунгурский автотранспортный колледж»  
(ГБПОУ КАТК)

## П Р И К А З

12.01.2022 г. № 7-осн

О внесении изменений в Положение об оплате  
труда работников ГБПОУ КАТК

В соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Постановлением Правительства Пермского края от 1 апреля 2014 г. № 214-П «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений Пермского края в сфере образования и внесении изменений в отдельные Постановления Правительства Пермского края»:

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести следующие изменения в Положение об оплате труда работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кунгурский автотранспортный колледж» (далее – Положение):

1.1. Стимулирующие выплаты учебно-вспомогательному и административно-управленческому персоналу ГБПОУ КАТК (приложение 2.4 к Положению) дополнить следующим:

«Стимулирующие выплаты ведущему документоведу:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (в рублях или процентах к окладу)
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты	Отсутствие дисциплинарных взысканий	1.1. Качественная организация работы в региональных информационных системах АЦК-финансы, АЦК-планирование, РИС МКР, РИС Закупки ПК и прочие – 100%	ежемесячно	Согласно критериям эффективности
		1.2. Контроль за качеством документооборота между колледжем и ГКУ «ЦБУиО» – 50%	ежемесячно	
		1.3. Контроль за качественной (без замечаний) подготовкой проектов исходящей корреспонденции,	ежемесячно	

		внутренней документации, подписанных и/или утвержденных директором колледжа – 50 %		
		1.4. Контроль за качеством осуществления закупочной деятельностью колледжа - 50%	ежемесячно	
2. Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие дисциплинарных взысканий	2.1. Отсутствие замечаний, предписаний, жалоб зарегистрированных в установленном порядке контролирующими органами, должностных лиц – 20%		
3. Разовые премиальные выплаты	Отсутствие дисциплинарных взысканий	3.1. Выполнение особо важных и ответственных работ	единовременно	Максимальным размером не ограничены
4. Премиальные выплаты по итогам работы	Безупречное выполнение должностных обязанностей	4.1. По итогам работы за месяц (в т.ч. по результатам докладов, отчетов) 4.2. По итогам работы за квартал 4.3. По итогам работы за год	Ежемесячно ежеквартально ежегодно	Максимальным размером не ограничены
5. Выплата за выслугу лет, стаж непрерывной работы	Наличие выслуги лет, стажа непрерывной работы	Выслуга лет, стаж непрерывной работы: Свыше 3 до 8 лет - 10% Свыше 8 до 13 лет - 15% Свыше 13 до 18 лет - 20% Свыше 18 до 23 – 25 % Свыше 23 лет - 30%	ежемесячно	Согласно критериям оценки эффективности
6. Выплаты за дистанционную работу	На основании соглашения	6.1. Выполнение должностных обязанностей в режиме дистанционной работы (с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в информационных системах, программах) – 10%  6.2. Руководство/организация дистанционной работы педагогических или иных работников – 25%	ежемесячно	Согласно критериям оценки эффективности

».

«Стимулирующие выплаты делопроизводителю:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (в рублях или процентах к окладу)
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты, качество выполняемых работ	Отсутствие дисциплинарных взысканий	<p>1.1. Работа, размещение информации в специализированных системах – 15%</p> <p>1.2. Участие в формировании и ведении личных дел студентов, алфавитной книги обучающихся, ведение книги выдачи дипломов – 15%</p> <p>1.3. Своевременное и качественное предоставление в сжатые сроки статистической, аналитической информации для Министерства образования и науки Пермского края – 15%</p> <p>1.4. Выполнение необходимых функций и мероприятий для обеспечения ведения кадрового учета ГКУ «ЦБУиО» - 50%</p>	<p>ежемесячно</p> <p>ежемесячно</p> <p>ежемесячно</p> <p>ежемесячно</p>	Согласно критериям эффективности
2. Разовые премиальные выплаты	Отсутствие дисциплинарных взысканий	Выполнение особо важных и ответственных работ	единовременно	Максимальным размером не ограничены
3. Премииальные выплаты по итогам работы	Безупречное выполнение должностных обязанностей	<p>1. По итогам работы за месяц (в т.ч. по результатам докладов, отчетов)</p> <p>2. По итогам работы за квартал</p> <p>3. По итогам работы за год</p>	Ежемесячно ежеквартально ежегодно	Максимальным размером не ограничены
4. Выплата за выслугу лет, стаж непрерывной работы	Наличие выслуги лет, стажа непрерывной работы	Выслуга лет, стаж непрерывной работы: Свыше 3 до 8 лет - 10% Свыше 8 до 13 лет - 15% Свыше 13 до 18 лет - 20% Свыше 18 до 23 – 25 % Свыше 23 лет - 30%	ежемесячно	Согласно критериям оценки эффективности

6. Выплаты за дистанционную работу	На основании соглашения	6.1. Выполнение должностных обязанностей в режиме дистанционной работы (с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в информационных системах, программах) – 10%  6.2. Руководство/организация дистанционной работы педагогических или иных работников – 25%	ежемесячно	Согласно критериям оценки эффективности
------------------------------------	-------------------------	---	------------	---

1. Инженеру-программисту Карачеву И.Н. в установленный срок разместить изменения в Положение об оплате труда работников ГБПОУ КАТК на сайте колледжа в сети Интернет.
2. Лаборанту Постанововой К.А. обеспечить предоставление настоящего приказа в ГКУ «ЦБУиО» в соответствии с Соглашением об оказании услуг по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, планированию финансово-хозяйственной деятельности и составлению отчетности.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 12.01.2022.

Директор

А.М. Грязных

Согласованы  
Изменения в Положение по настоящему приказу № 7-осн

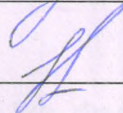
Председатель Первичной профсоюзной организации  
Кунгурского автотранспортного колледжа

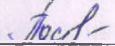
«12» 01 2022 г.  Г.В. Крапивина

С приказом ознакомлены:

«12» 01 2022г.  Т.В. Бабушкина

«12» 01 2022г.  О.А. Стерлягова

«12» 01 2022г.  И.Н. Карачев

«12» 01 2022г.  К.А. Постановова