Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Кунгурский автотранспортный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной профсоюзной организации «Кунгурского автотранспортного колледжа»

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.В. Крапивина

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора  
ГБПОУ КАТК от 19.01.2016 г.   
№ 7-осн

Положение о соотношении  
учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников  
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
«Кунгурский автотранспортный колледж»

Кунгур, 2016

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5602DE646D81FBA8AD4CBD6E89A7AACEAE6EA4D8B9425878FE64475D808D26FE0C4610B5B4C55987E3dBI) от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.03.2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений», Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

1.2. Положение регулирует нормирование и вопросы определения соотношения учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кунгурский автотранспортный колледж» (далее – ГБПОУ КАТК) в пределах рабочей недели, учебного года.

1.3. Настоящее Положение распространяет свое действие на педагогических работников колледжа, включая работников, состоящих в штате ГБПОУ КАТК, и лиц, работающих в колледже по совместительству.

К педагогическим работникам ГБПОУ КАТК относятся преподаватели, мастера производственного обучения, педагог-библиотекарь, педагог-организатор.

1.4. В ГБПОУ КАТК установлен общий режим рабочего времени, предусматривающий шестидневную рабочую неделю с одним выходным днем, которым является воскресенье.

1.5. Труд педагогических работников как на должностях с различными наименованиями, так и по одноименным должностям может существенно отличаться по сложности и условиям выполнения работы в колледже с различным контингентом обучающихся. Исходя из этого, рабочее время каждого преподавателя может быть различным.

**II. СТРУКТУРА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

2.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.1.1. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) для преподавателей ГБПОУ КАТК составляет 720 часов в год. Фактический объем учебной (преподавательской) работы) в год (в неделю) зависит от различных условий работы колледжа (количества часов по учебному плану, количества групп, направлений подготовки, преподаваемой дисциплины, укомплектованности персоналом и других обстоятельств).

2.1.2. Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается педагогу-организатору, мастерам производственного обучения, педагогу-библиотекарю.

2.2. В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская) работа, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, являются расчетными величинами для исчисления педагогическим работникам заработной платы за месяц с учетом установленного ГБПОУ КАТК объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы в неделю (в год).

2.3. Выполнение педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.4. Нормируемая часть рабочего времени педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся.

2.5. Другая часть педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из должностных обязанностей, предусмотренных уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, должностными инструкциями и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и включает:

* выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
* организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся;
* время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;
* периодические кратковременные дежурства в колледже в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приема ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в колледже в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий учитываются сменность работы ГБПОУ КАТК, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по колледжу педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия;
* выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (кураторство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.).

2.5.1. Дни недели (периоды времени, в течение которых ГБПОУ КАТК осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям.

2.6. Продолжительность учебных занятий и перерывов (перемен) между ними в ГБПОУ КАТК устанавливается с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и утверждается приказом директора. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

При составлении графиков работы педагогических работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются, за исключением установленных законом случаев.

**III. ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ**

3.1. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года и устанавливается локальным нормативным актом ГБПОУ КАТК, утверждаемым директором колледжа по представлению председателей предметно-цикловых комиссий после согласования с заместителем директора по учебной работе.

3.1.1. При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом, индивидуальным учебным планом, текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.1.2. Преподавателям ГБПОУ КАТК объем учебной нагрузки определяется из расчета на 10 учебных месяцев, учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

3.1.3. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

3.1.4. Преподавателям, находящимся в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка определяется из расчета ее объема на полный учебный год с последующим применением условий ее уменьшения.

3.1.5. Определение учебной нагрузки педагогических работников на определенный срок осуществляется для выполнения учебной нагрузки на период замещения временно отсутствующих педагогических работников, а также на период временного замещения вакантной должности до приема на работу постоянного работника.

3.2. Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников не должна превышать 1440 академических часов.

3.3. Объем учебной нагрузки должен быть стабильным на протяжении всего учебного года. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**IV. ПОРЯДОК И ОСОБЕННОСТИ СООТНОШЕНИЯ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ И ДРУГОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
В ПРЕДЕЛАХ РАБОЧЕЙ НЕДЕЛИ, УЧЕБНОГО ГОДА**

4.1. Соотношение учебной нагрузки педагогических работников (установленной на рабочую неделю, учебный год) и другой деятельности, предусмотренной должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом (научной, творческой, исследовательской, методической, подготовительной, организационной, диагностической, лечебной, экспертной, иной, в том числе связанной с повышением своего профессионального уровня), в пределах установленной продолжительности рабочего времени определяется директором с учетом должности и квалификации работника, количества часов по учебным планам, обеспеченности кадрами, планом работы колледжа.

4.2. Периоды каникул, установленных для обучающихся, и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем.

4.2.1. Преподаватели ГБПОУ КАТК во время зимних каникул, а также в период летних каникул, не совпадающий с их отпуском, привлекаются к участию в работе методических комиссий, семинаров, мероприятий по повышению квалификации, а также к организации и проведению культурно-массовых мероприятий, к работе предметно-цикловых комиссий, комплектованию учебных кабинетов, лабораторий.

4.3. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников колледжа.

4.3.1. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных группах либо в целом по колледжу по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в установленном порядке.